



Allgemeine Bedingungen für den Einsatz von Personal

Unser Personal stellen wir nach Anforderung des Auftraggebers. Sofern Verzögerungen bei der Gestellung eines Bedieners auftreten, die nicht durch Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit verursacht wurden, begründet dies keinerlei Ansprüche des Auftraggebers. Die Leistungsberechnung des Personals erfolgt ab den jeweiligen Standorten.

Tagespauschalen sowie An- und Abfahrtspauschalen

Die Pauschale gilt für bis zu 10 Arbeitsstunden, pro Tag, pro Mitarbeiter. Diese 10 Arbeitsstunden beinhalten Arbeits-, Vorbereitungs- oder Wartezeit am Einsatzort.

Bedienspersonal Beschicker pauschal	pro Tag, pro Mitarbeiter	650,00 EUR
Einweisungspauschale Beschicker	pro Tag, pro Mitarbeiter	1.000,00 EUR
Auf-, Abbau eines Fertigers	pro Tag, pro Mitarbeiter	1.000,00 EUR
An-, Abfahrt zum Einsatzort	Kosten werden	pauschal vereinbart
Übernachtungspauschale (Messezuschlag 50,00 EUR, Umkreis 50 km)	pro Nacht, pro Mitarbeiter	95,00 EUR
Verpflegungsmehraufwand	pro Tag	28,00 EUR

Mobiler Service am Einsatzort

An, Abfahrt zum Einsatzort	Kosten werden	pauschal vereinbart
Verrechnungssatz Monteur	pro Stunde Arbeitszeit	120,00 EUR
Kleinteilezuschlag auf die Arbeitszeit		5 Prozent

Reparatur und Wartung auf dem werwie Betriebsgelände

Diesel	pro Liter	2,85 EUR
Instandsetzung / Reparatur	pro Stunde Arbeitszeit	120,00 EUR
Endreinigung	pro Stunde Arbeitszeit	85,00 EUR
Kleinteilezuschlag auf die Arbeitszeit		5 Prozent

Zuschläge für Mehrkosten

Mehrkosten entstehen durch: Mehrarbeit, die über 10 Arbeitsstunden hinaus geht, Wochenendarbeiten (Samstag und Sonntag), Feiertagsarbeit, Nachtarbeit (von 20:00 bis 6:00 Uhr), Übernachtungskosten sowie Kosten für An-/Abreise zum Einsatzort.

Mehrarbeit	25 Prozent
Nachtarbeit (20.00 bis 6.00 Uhr)	25 Prozent
Samstagsarbeit	25 Prozent
Sonntagsarbeit	100 Prozent
Feiertagsarbeit	150 Prozent

Terminänderung: Änderungen der geplanten Einsatztermine müssen mind. 2 Werkstage vorher mitgeteilt werden, andernfalls werden 75% der Tagespauschale und anfallende Stornokosten berechnet.

Wartezeit: Ist jeder Zeitraum, in dem unser Bedienpersonal am Arbeitsort zur Verfügung des Auftraggebers steht, aber ohne sein Verschulden gehindert ist, im Interesse des Bestellers tätig zu sein.

Reisezeit: Ist der gesamte Zeitraum, den das Bedienpersonal benötigt, um bei der Anreise den Einsatzort und bei der Abreise sein nächstes dienstliches Ziel zu erreichen. Die Reisezeit vom und zum Firmensitz der Firma **werwie** wird nur anteilig berechnet, sofern der Bediener auf der betreffenden Reise mehrere Einsatzorte aufsucht.

Bestätigung der Arbeitszeit: Unser Bedienpersonal ist verpflichtet, sich die geleisteten Zeiten auf dem Stundenzettel (Arbeitsauftrag) bescheinigen zu lassen und dem Besteller eine Kopie auszuhändigen. Die unterschriebenen Stundenzettel sind die unanfechtbare Grundlage für die Rechnungsstellung.

werwie GmbH behält sich vor, für Übernachtungen im Rahmen von Personalgestellung einen Aufschlag in Höhe von 50,00 EUR der vertraglich vereinbarten Übernachtungspauschale in Höhe von 95,00 EUR pro Tag zu berechnen. Dieser wird fällig bei Unterbringung bis 50 km Umkreis zur vorgesehenen Baustelle und für anfallende Messezuschläge oder vergleichbare, aufgrund der Kurzfristigkeit der Buchung oder andere Umstände entstandene Zuschläge, die nicht im Einfluss von **werwie** GmbH liegen.

Die genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bedienungs- und Werkstattleistungen sind Dienstleistungen und somit nicht skontier- und rabattfähig. Zahlbar sofort nach Rechnungserhalt.